


INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	Nazwa jednostki
	POWIATOWY URZĄD PRACY
1.2.	Siedziba jednostki
	WĘGRÓW
1.3.	Adres jednostki
	UL. PIŁSUDSKIEGO 23, 07-100 WĘGRÓW
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Powiatowy Urząd Pracy jest powiatową jednostką organizacyjną, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, nieposiadającą osobowości prawnej, działająca w formie jednostki budżetowej. Powiatowy Urząd Pracy jest instytucją rynku pracy, wchodzącą w skład publicznych służb zatrudnienia, realizującą zadania powiatu w zakresie polityki rynku pracy.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Roczne sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za 2022 rok.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	Przyjęte zasady rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Środki trwałe wyceniane były według cen nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne. Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według cen nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne. Środki trwałe amortyzuje się przez zastosowaniu stawek amortyzacyjnych określonych w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisy amortyzacyjne wartości niematerialnych i prawnych ustalane są proporcjonalnie do okresu wynikającego z umowy, a w przypadku umów zawartych na czas nieoznaczony okres dokonywania odpisów amortyzacyjnych wynosi 24 miesiące. Odpisy amortyzacyjne dokonuje się za okres całego roku poczynając od następnego miesiąca po przyjęciu do użytkowania, a jej zakończenie z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową środka trwałego, wartości niematerialnych i prawnych lub z chwilą przeznaczenia do likwidacji. Koszty ponoszone przez Urząd ujmują się na kontach zespołu „4”, a koszty Funduszu Pracy na kontach zespołu „8”. Należności wycenione zostały w kwocie wymagalnej zapłaty pomniejszone o odpisy aktualizujące. Zobowiązania wycenione zostały w kwocie wymagalnej zapłaty. Fundusze wycenione zostały według kwoty nominalnej. Zakupione materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności, rezygnuje się z prowadzenia bieżącej ewidencji na koncie 310 „Materiały”. W jednostce rozliczenia międzyokresowe mają nieistotną wartość i dlatego koszty nie są rozliczane w czasie lecz na bieżąco powiększają koszty działalności.
5.	Inne informacje
	W ramach sprawozdania finansowego Powiatowy Urząd Pracy wykazał środki Funduszu Pracy, który jest państwowym funduszem celowym i realizuje je zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Środki te wpływają na

2023 03 29
 L.dz.....
 Pow. zst. podp. 

	wyodrębniony rachunek bankowy i nie stanowią dochodów powiatu, nie są ujęte w uchwale budżetowej.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanu i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
	Załącznik nr 1
1.2.	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Powiatowy Urząd Pracy nie posiada wyceny rzeczoznawcy o wartości rynkowej składników środków trwałych.
1.3.	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 2
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Powiatowy Urząd Pracy nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu
	Załącznik nr 3
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik nr 4
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik nr 5
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Załącznik nr 6
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
b)	Powyżej 3 do 5 lat
c)	Powyżej 5 lat
	Załącznik nr 7
1.10.	Kwoty zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości

	byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Powiatowy Urząd Pracy nie posiada umów leasingowych.
1.11.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Załącznik nr 8
1.12.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Załącznik nr 9
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Załącznik nr 10
1.14.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 11
1.15.	Kwota wpłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik nr 12
1.16.	Inne informacje
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Załącznik nr 13
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik nr 14
2.3.	Kwoty i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej zgodnie z art. 31q ust. 1-1b ustawy o COVID-19 przyznało, ze środków Funduszu Pracy, dla Powiatowego Urzędu Pracy środki finansowe na obsługę zadań realizowanych w związku z ustawą o COVID-19. Przekazane środki miały służyć zrehabilitowaniu pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy wyższego nakładu pracy oraz innych kosztów realizacji wskazanych zadań. Wysokość przekazanych środków to kwota 1.000,00 zł. i stanowiły one dochód powiatu. Środki nie zostały wykorzystane. Zostały zwrócone.
2.4.	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie stwierdza się obniżenia przychodów w porównaniu z poprzednim rokiem. Pandemia COVID-19 nie miała wpływu na wysokość odpisów aktualizujących należności wątpliwe. W 2022 roku nie wystąpiły koszty związane z pandemią COVID-19. W 2022 roku nie wystąpiły koszty związane z rosyjską agresją na Ukrainę.

GŁÓWNA KSIĘGOWA

E. Sobczak
mgr Ewa Sobczak

.....
(główna księgowa)


2023 03 22

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Węgrowie

A. Wieczarek
mgr Anna Wieczarek

.....
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Piłsudskiego 23 07-100 Węgrów	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2022 r.	Adresat: Zarząd Powiatu
Numer identyfikacyjny REGON 711669997		31C76CD331C07BB8 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Ewa Sobczak
(główny księgowy)

2023.03.29
rok mies. dzień

Anna Agnieszka Wieczorek
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Ewa Sobczak
(główny księgowy)

2023.03.29
rok mies. dzień

Anna Agnieszka Wieczorek
(kierownik jednostki)